

Nutzungsvereinbarung für die Mehrzweckhalle Früebli

1. Veranstalter

2. Zweck des Anlasses

3. Dauer des Anlasses

4. Verantwortlicher, Veranstalter Name Telefon Natel

5. Verantwortlicher Hauswart Name Li Volti Angelo
Telefon Natel 079 745 32 86 / 044 853 42 65

6. Übergabe der Halle (Datum/Zeit) Schlüssel Nr L01

7. Geschirr ja nein

8. Wir akzeptieren das "Reglement für die Benützung der Mehrzweckhalle Früebli" ja

9. Wir akzeptieren die "Hausordnung für Schulanlagen" ja

10. Wir sind versichert Haftpflicht ja Diebstahl ja

11. Die Endreinigung erfolgt durch Veranstalter ja Hauswart ja

12. Bodenabdeckung nötig (Fasnacht und Disco) ja nein

Verlegung + Reinigung durch Hauswart Fr. 400.— durch Verein Fr. 100.—

13. Halleneinrichtung / Hallenreinigung:

- **Einrichten:** Das Einrichten der Halle ist Sache des Veranstalters.
- **Mobiliar:** Benütztes Mobiliar reinigen und versorgen.
- **Halle, Bühne:** Hallen und Bühnenboden nach Anweisung Hauswart reinigen. Das Anstellen und Verschieben der Leiter an den Wänden hat mit Vorsicht zu geschehen (schwarze Striche).
- **Küche:** Geschirr abgewaschen und versorgt. Nach der Küchenreinigung ist der Küchenboden feucht aufzunehmen.
- **Toiletten:** Gründlich reinigen und Böden feucht aufnehmen.
- **Garderobe:** Feucht aufnehmen.
- **Übrige Räume:** Mit Besen trocken wischen.
- **Abfälle:** Der Veranstalter entsorgt die Abfälle in gebührenpflichtigen Säcken, Deponie gemäss Hauswart.
- **Gebinde:** Der An- und Wegtransport von Material und Gebinden erfolgt nach Absprache mit dem Hauswart.
- **Die Anweisungen des Hauswartes sind verbindlich.**

14. Abnahme der Halle (Datum/Zeit)

15. Besondere Abmachungen

Alkoholausschank an Jugendliche (obligatorische Bändelabgabe)

unter 16 Jahren Anzahl rote Bänder

unter 18 Jahren Anzahl orange Bänder

ab 18 Jahren keine Bänder

➔ Der Veranstalter Datum _____ Unterschrift _____

16. Kosten für die Hallenwartung	(Fr 35.—/h)	Rückgabe des Schlüssels	<input type="checkbox"/> ja
Übergabe, Abnahme der Halle	Fr. 60.—	Rückgabe der Halle	<input type="checkbox"/> i.O.
dito mit Geschirr	Fr. 80.—	Rückgabe der Halle unsauber	<input type="checkbox"/>
Bodenabdeckung	Fr.		
Hallen +Bühne einrichten	___ h Fr		
Endreinigung	___ h Fr	Der Hauswart	
Total	Fr	Datum	_____
	=====	Unterschrift	_____

Kopie an: Liko + A. Li Volti